



INSTYTUT OCEANOLOGII  
POLSKIEJ AKADEMII NAUK W  
SOPOCIE

## OGŁOSZENIE O KONKURSIE NA STANOWISKO NAUKOWE

Dyrektor Instytutu ogłasza konkurs otwarty na stanowisko **ADIUNKTA**  
w Zakładzie **CHEMII I BIOCHEMII MORZA**  
w Pracowni **BIOGEOCHEMII MORZA**  
Liczba stanowisk/wakatów **1**

### 1. OPIS STANOWISKA

Osoba zatrudniona na tym stanowisku będzie prowadziła badania procesów biogeochemicznych w środowisku morskim, przede wszystkim w rejonie Arktyki Europejskiej. Badania będą dotyczyły ilościowego i jakościowego opisu obiegu materii organicznej i jej głównych składników: węgla, azotu, fosforu. W szczególności prace będą związane z określeniem pochodzenia i właściwości fizyko-chemicznych (w tym właściwości kwasowo-zasadowych i biodostępności) rozpuszczonej materii organicznej i jej oddziaływania na system węglanowy wody morskiej.

Zadania osoby zatrudnionej na w/w stanowisku:

- udział w rejsach badawczych i pracach terenowych, pobieranie i analizy chemiczne próbek środowiskowych,
- wdrażanie nowych metod analitycznych,
- publikowanie otrzymanych wyników w formie artykułów naukowych w czasopismach znajdujących się w bazie Journal Citation Report (JCR),
- prezentowanie wyników badań na seminariach, konferencjach międzynarodowych i krajowych,
- przygotowywanie i składanie wniosków grantowych.

**Rodzaj umowy i wymiar etatu:** umowa o pracę na pełny etat.

**Przewidywana data rozpoczęcia pracy:** lipiec 2020 r.

**Okres zatrudnienia:** czas nieokreślony.

**Opis warunków pracy oraz uprawnień, w tym opis perspektyw rozwoju zawodowego:**

- stabilne zatrudnienie w dynamicznie rozwijającym się zespole,
- możliwość rozszerzenia dorobku naukowego,
- udział w konferencjach zagranicznych i krajowych,
- udział w badaniach prowadzonych przez międzynarodowy zespół.

**Wynagrodzenie zasadnicze:** nie mniejsze niż ustalone w Ustawie z dnia 16.10.2019 r. o zmianie ustawy o PAN oraz niektórych innych ustaw – art. 1 pkt 1.

## 2. WYMAGANIA

- 1) **Ukończone studia wyższe w zakresie:** oceanografii, specjalność geologia morza.  
**Stopień naukowy:** zgodnie z art. 89 Ustawy z dnia 30 kwietnia 2010 r. o Polskiej Akademii Nauk,  
**w dyscyplinie:** nauk o Ziemi i środowisku lub pokrewnych.

### 2) Wymagane kwalifikacje:

- ✓ dorobek naukowy udokumentowany publikacjami z listy JCR (minimum 3 publikacje pierwszoautorskie) zgodny z tematyką planowanych badań, tj. z obiegiem materii organicznej w środowisku morskim, jej pochodzeniem i przemianami,
- ✓ doświadczenie w pracy laboratoryjnej, w szczególności znajomość metod analizy elementarnej z detekcją w spektrometrze mas, spektrometrii alfa, spektrometrii gamma, analizy rozpuszczonego węgla organicznego i nieorganicznego, alkaliczności całkowitej,
- ✓ doświadczenie w pracy na statkach badawczych,
- ✓ bardzo dobra znajomość języka angielskiego w mowie i piśmie,
- ✓ udokumentowane doświadczenie w prezentowaniu wyników naukowych na konferencjach zagranicznych i krajowych,
- ✓ doświadczenie w kierowaniu (minimum 2 lata) i realizacji projektów badawczych,
- ✓ udokumentowana znajomość narzędzi do tworzenia map i wizualizacji danych (np. ArcGIS).

### 3) Dodatkowe wymagania:

- ✓ znajomość metod statystycznych,
- ✓ mobilność,
- ✓ doświadczenie w raportowaniu postępów realizacji projektów i zadań badawczych,
- ✓ zaangażowanie w działalność popularno-naukową.

### 4) Inne:

- ✓ umiejętność pracy w zespole i samodzielnie,
- ✓ doświadczenie w kierowaniu pracami na statku,

- ✓ doświadczenie w organizowaniu konferencji naukowych,
- ✓ wyróżnienia za działalność naukową.

### 3. WYMAGANE DOKUMENTY

- 1) Podanie o zatrudnienie
- 2) Życiorys
- 3) List motywacyjny
- 4) Odpis dyplomu
- 5) Wykaz osiągnięć w pracy naukowej
- 6) Spis publikacji
- 7) Kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie
- 8) Oświadczenie o zapoznaniu się z informacjami o przetwarzaniu danych osobowych.

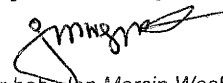
### 4. WYKAZ DODATKOWYCH INFORMACJI I DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO WŁAŚCIWEJ OCENY KANDYDATA: -

### 5. TERMIN, SPOSÓB I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW

- 1) Dokumenty należy przesłać elektronicznie na adres: [office@iopan.pl](mailto:office@iopan.pl) lub składać osobiście w sekretariacie Instytutu Oceanologii Polskiej Akademii Nauk, 81-712 Sopot ul. Powstańców Warszawy 55.
- 2) Termin składania dokumentów: **22.05.2020 r.**

Sopot, dnia 05.05.2020 r.

Dyrektor Instytutu



Prof. dr hab. Jan Marcin Węśławski

.....  
Dyrektor Instytutu Oceanologii PAN

\* W dokumentach należy dołączyć pisemne oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną o następującej treści:

Sopot, dnia .....

.....  
Imię i nazwisko osoby ubiegającej się o zatrudnienie

### OŚWIADCZENIE O ZAPOZNANIU SIĘ Z KLAUZULĄ INFORMACYJNĄ

Niniejszym oświadczam, że zapoznałam/em się z poniższymi informacjami o przetwarzaniu moich danych osobowych w procesie rekrutacji, przekazanymi przez Instytut Oceanologii Polskiej Akademii Nauk zgodnie z art. 13 RODO:

*Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. („ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych”, dalej jako „RODO”) Instytut Oceanologii Polskiej Akademii Nauk informuje:*

- 1) Instytut Oceanologii Polskiej Akademii Nauk jest administratorem danych osobowych osoby biorącej udział w procesie rekrutacji,
- 2) dane kontaktowe administratora: ul. Powstańców Warszawy 55, 81-712 Sopot, (+48 58) 73 11 600, fax: (+48 58) 551 21 30; e-mail: office@iopan.gda.pl,
- 3) w sprawach związanych z przetwarzaniem danych należy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych: tel. 58 73 11 942, e-mail: iodo@iopan.pl,
- 4) administrator zbiera i przetwarza dane osobowe osoby uczestniczącej w procesie rekrutacji w następujących celach:
  - a) w celu przeprowadzenia rekrutacji i wyboru kandydata, z którym zawarta zostanie umowa o pracę - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO oraz przepisu art. 22<sup>1</sup> § 1 i 2 Kodeksu pracy,
  - b) w celu przeprowadzenia rekrutacji i wyboru kandydata, z którym zawarta zostanie umowa zlecenia, umowa o dzieło lub umowa o stypendium - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO,
  - c) w celu obrony przed roszczeniami związanymi z prowadzonym procesem rekrutacji - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO,
- 5) w przypadku przetwarzania danych osobowych w procesie rekrutacji w zakresie szerszym, niż to wynika z przepisów prawa (dane nieobowiązkowe) przetwarzanie takich danych przez administratora odbywa się na podstawie odrębnej zgody - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO,
- 6) dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów, wskazanych w pkt 4, z tymże:
  - a) w przypadku jeżeli z obowiązujących przepisów wynika obowiązek dłuższego okresu przetwarzania, co dotyczyć może w szczególności realizowanych przez IO PAN projektów, wówczas dane osobowe będą przetwarzane przez okres wskazany w tych przepisach,
  - b) w przypadku obrony przed roszczeniami związanymi z procesem rekrutacji - nie dłużej niż przez okres 1 roku,
- 7) dane osobowe osoby biorącej udział w rekrutacji są przetwarzane wyłącznie przez osoby posiadające pisemne upoważnienie do ich przetwarzania,
- 8) dane osobowe osoby biorącej udział w rekrutacji mogą być udostępniane innym podmiotom uprawnionym do uzyskiwania danych na podstawie przepisów prawa, tj. w szczególności: organom administracji skarbowej, organom administracji publicznej, w tym realizującym zadania z zakresu ubezpieczeń społecznych, instytucjom finansującym w zakresie finansowania/dofinansowania wynagrodzenia umownego/stypendium, instytucjom lub podmiotom kontrolującym,
- 9) w związku z przetwarzaniem danych osoby biorącej udział w rekrutacji osobie tej przysługują następujące prawa: prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do sprostowania danych, prawo do ograniczenia przetwarzania danych w przypadkach określonych w RODO, a także w przypadku, gdy jest to możliwe na podstawie przepisów RODO, prawo do usunięcia danych osobowych, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu,
- 10) w przypadku, gdy jakiegokolwiek dane są przetwarzane przez Instytut na podstawie zgody (co dotyczyć może danych przekazanych z własnej inicjatywy kandydata do pracy w CV innych niż wymienione w art. 22<sup>1</sup> § 1 Kodeksu prac lub dodatkowych danych nie wynikających z przepisów prawa udostępnianych w rekrutacji przez kandydata do pracy na wniosek pracodawcy) - w zakresie tych danych osobie biorącej udział w rekrutacji przysługuje prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
- 11) osoba biorąca udział w rekrutacji ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza obowiązujące przepisy prawa, w tym RODO,
- 12) w zakresie danych, których obowiązek podania wynika z przepisów prawa, w tym przepisów Kodeksu pracy, podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, w pozostałym zakresie podanie danych wymaganych przez administratora jest dobrowolne; niepodanie danych dla osoby, której dane są przetwarzane skutkować będzie brakiem realizacji celów przetwarzania wynikających z tych przepisów lub niemożnością zawarcia i realizacji umowy określonej w pkt 4,
- 13) w odniesieniu do danych osobowych osoby której dane są przetwarzane w procesie rekrutacji decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.

.....  
podpis składającego oświadczenie